



障害社 研修通信

皆様

お疲れ様です。研修のお知らせになります。

皆様のスキル向上に役立つような研修を実施して参ります。

研修を受講希望の際は、TUNAG の制度「研修日程/申込/問合せ/レポート提出」から、または人事部人財育成課へメール・お電話にてお申し込みください。下に掲載する研修の中には、各自で申し込みや事前登録が必要な研修もございますのでご注意ください。

興味のある研修や取り入れてほしい研修などがございましたら人事部人財育成課までご連絡ください。

※当社は訪問介護における特定事業所加算Ⅰを取得しています。加算取得にはいくつかの要件があります。その一つに「介護支援専門員に対し、計画的に研修を実施していること」と明記されており、ヘルパー・スタッフの皆様は年1回以上の受講が必須となっています。加算を取得することが、皆様の給与・福利厚生を維持することにつながっています。

★研修受講について★

今年度も年1回以上、6月30日までの研修受講にご理解ご協力をよろしくお願い申し上げます。1年間（9月～翌年8月）に「全体研修」「自宅研修」「読書・DVD研修」等、すべてを合わせ4回まで受講することが可能です。

研修案内は前年度にご回答いただいたヒアリングシートを基に TUNAG で個別に連絡させていただくこともあります。その場合はご返信をよろしくお願いいたします。

研修レポートは下記 Google フォームから電子入力でご提出ください。

<https://forms.gle/5L8YTUGiZio7ARmu9>

※紙媒体のレポート用紙をご希望の方は人事部人財育成課までご連絡ください。（問い合わせ先は最下部に記載）

※Web 研修など外部研修・自宅研修・読書研修等を受講する際の注意点

1. ヘルパー・スタッフの方は介助勤務時間外に受講してください。
2. 月の休日が4日以上になるように日時を設定してください。
3. 受講は9時～22時の時間内をお願いいたします。

★2025年3月・4月・5月・6月の研修★

※現在当社が入居する建物の外壁工事をしているため、当社会議室が開催場所の場合、町田駅近隣のレンタルスペース等で研修を行なうこともあります。この場合は研修のお申し込み後に場所をお知らせします。

「アンガーマネジメント」

講師：牛山 啓二氏（当社人財開発プロジェクト顧問）

日時：2025年3月11日（火）13：00～15：30 当社会議室、ZOOM 併用
2025年3月12日（水）13：00～15：30 当社会議室、ZOOM 併用

対象：全従業員

内容：アンガーマネジメントとは、怒りの感情と上手に付き合うための心理教育、心理トレーニングです。アンガーマネジメントの考え方・ちょっとした習慣を身につけるだけで、余計な感情に振り回されない生活が実現します。勤務中にイライラしてしまった、イライラが収まらない、些細なことでストレスを感じやすい…というような感情を冷静に対処する方法がアンガーマネジメントです。普段怒りがない人でも、人間関係の構築や日常生活に役に立つ考え方が学べます。人事コンサルタントの牛山氏を講師としてお招きします。人を育てるプロからの講義です！是非お申し込みください。

「障害の制度」詳しく障害の制度の話が聞けます

講師：池田 幸英さん（社長室渉外課課長）

日時：2025年3月3日（月）10：00～12：00 当社会議室、ZOOM 併用
2025年3月13日（木）13：00～15：00 当社会議室、ZOOM 併用

対象：全従業員

内容：障害の制度のことと言えば池田さん。障害の制度で分からないことがあれば池田さんに問い合わせ。障害制度については日本で五本の指に入る、「障害制度の辞書」といっても過言ではない方が当社にはおります。勤務中に思った制度の疑問、ユーザー・スタッフはどうやって制度を使っているのだろう？など詳しい制度の話が聞けます。長年の知識と経験が詰まったとても実のある内容になっています。是非お申し込みください。

「腰痛予防研修」

講師：中川 翔次氏（合同会社R-selection 代表 認定作業療法士）

日時：2025年4月20日（日）13：00～15：00 当社会議室 予定（日時・場所は確定次第 TUNAG でお知らせします）

対象：全従業員

内容：リハビリの専門家、認定作業療法士の中川氏をお招きして腰痛予防の講座を行います。勤務や日常生活の中で腰痛にならないための身体の動かし方、腰痛を予防するストレッチなど対面で学ぶことができます！ ボディメカニクスを使って腰の負担を軽減するような身体の使い方、腰の疲労を感じてきたらできる手軽なストレッチを学びます。腰痛ぎみの方、腰痛はないけれども予防のために知っておきたい方、是非お申し込みください。

「調理実習」

講師：人事部人財育成課スタッフ

日時：2025年5月28日（水）お昼の時間を予定しています。

場所：町田市民フォーラム（日時と場所は確定次第 TUNAG でお知らせします）

対象：全従業員

内容：「ユーザー・スタッフの望む料理とは？」を皆さんで考えてみたいと思います。味の濃淡、食材の柔らかさ、どの調味料を使うか…食事の好みは人によって違います。料理が苦手な人も得意な人も、今一度ユーザーの希望する食事は何なのかを考える良い機会になると思います。当日は参加者でペアを組みお互いの好みを聞き取って一品ずつ作る予定です。作り方は講師から提示しますので安心して参加してください。

さい。食事ができた後、ペアで食事介助を体験します。是非、お申し込みください。

「第1回 PA 従業員研修（旧 PAM 社員研修）」

講師：人事部人財育成課スタッフ

日時：2025年3月12日（水）10：00～12：00 当社会議室、ZOOM 併用
2025年3月27日（木）13：30～15：30 当社会議室、ZOOM 併用
2025年4月 8日（火）10：00～12：00 当社会議室、ZOOM 併用
2025年4月16日（水）14：00～16：00 当社会議室、ZOOM 併用

対象：入社時の PA 従業員研修が未受講の方（但し、再受講希望も受け付けます。）

内容：PA 従業員研修（旧 PAM 社員研修）第1回目の内容を毎月研修として開催しています。社是・経営理念、社是実現の手段（SCM/SWM/三者は対等/愚行権の尊重）、マナーやルールを学びます。仕事でどうしたら良いか困った時の指針を学べる機会です。是非、ご参加ください。

「フォローアップ研修」

講師：人事部人財育成課スタッフ

日時：2025年3月21日（金）10：00～12：00 当社会議室
2025年3月28日（金）10：00～12：00 当社会議室

対象：PA 従業員研修受講済みの従業員

内容：入社後に PA 従業員研修で学んだことを復習し、日頃の業務を振り返りながら、ご自身の強みや課題を再確認して、今後の勤務でさらに能力の発揮ができるような、気づきを得ていただくことを目的とした研修です。

「生活力向上講座2024 重度身体障がいに関わる皆さまへ オンライン講座」

日時：公開中 ～ 2025年3月31日（月）まで

全18講座の中から好きな講座を選び、お申し込みの上ご視聴ください。

会場：Youtube によるオンデマンド配信

対象：全従業員

内容：「NPO 法人 境を越えて」がお届けする、地域で暮らす・支える、をみんなで学ぶ講座。体を支える呼吸・循環・栄養の基礎知識、人工呼吸器の種類・しくみ・各種設定の基礎、車椅子選択・姿勢調整で押さえておきたいポイント、様々な疾患の知識・疾患に対する具体的な対応事例など全18講座に分かれた内容で具体的に学ぶことができます。地域で暮らすための「生きる力」「生きるを支える力」を、みんなで一緒に学びませんか？

参加費：1講座1,000円（学生は無料）

時給：最大3時間分まで支給いたします（講座によって異なります）

申し込み：**※学生の従業員とそれ以外の従業員では申し込みの URL が異なります。**

学生の方【Aグループ】現役の学生（高校生・院生含む）

次の URL よりご自身でお申し込みください。 <https://seikatsuryoku-a.peatix.com/>

その他従業員の方【Bグループ】団体会員の団体に所属している方

次の URL よりご自身でお申し込みください。 <https://seikatsuryoku-b.peatix.com/>

主催：NPO 法人 境を越えて <https://sakaiwokoete.jp/>

Email：sakaiwokoete2019@gmail.com

※注意点

1. 希望する講座が複数ありましたら最大4講座まで受講していただけます。
1年間（9月～翌年8月）に「全体研修」「自宅研修」「読書・DVD研修」等、すべてを合わせ4回まで受講することが可能となっております。すでに他の研修を受講されている場合は、年間4回の回数を超えないようお申し込みください。
2. 領収書の発行をお願いいたします。申し込みの際に領収書希望にチェックしてください。後日メールにてPDFデータの領収書が送られてきます。送られてきたPDF領収書をTUNAGにて研修担当までご提出ください。Aグループでお申し込みをされた学生の従業員の皆様は、無料での受講になるため領収書の発行はありません。
3. その他詳細につきましては、TUNAGの制度「研修日程/申込/問合せ/レポート提出」よりお申し込み後に個別でご説明させていただきます。何かご不明な点がございましたら、ご質問ください。

「Tokyo Pride 2025(旧東京レインボープライド)」

日時：2025年6月7日（土）8日（日）開催予定

会場：代々木公園

対象：全従業員

内容：詳細は下記URLをご確認ください。時給は最大3時間まで支給いたします。

<https://tokyorainbowpride.org/news/20241128/3483/>

★通年研修案内★

①「読書研修」

時給：2時間分の時給を支給いたします。

研修書籍

- ・事故ル! 18歳からの車いすライフ
- ・弟の夫
- ・車椅子の横に立つ人：障害から見つめる「生きにくさ」
- ・対比思考—最もシンプルで万能な頭の使い方
- ・介護業務で働く人のための腰痛予防のポイントとエクササイズ
- ・ALS マニュアル決定版! 〈Part2〉
- ・ハンチバック（芥川賞&文学界新人賞受賞作）
- ・もし高校野球の女子マネージャーがドラッカーの『マネジメント』を読んだら
- ・もし高校野球の女子マネージャーがドラッカーの『イノベーションと企業家精神』を読んだら
- ・賢者の書
- ・マンガでやさしくわかる組織開発
- ・多様な性について知る（※こちらは1時間分の時給になります）
- ・太陽の仲間たちよ
- ・ひまわり

②「DVD研修」

時給：1.5時間分の時給を支給いたします。

研修DVD

- ・映画「逃げ遅れる人々 東日本大震災と障害者」

③「動画研修」

時給：1.5時間分の時給を支給いたします。

研修動画 申し込み者に専用URL をお送りいたします。

- ・虐待・身体拘束防止研修（当社で行われた研修を録画した映像になります）

④「救命講習」

内容：普通救命講習、もしくは普通救命講習（自動体外式除細動器業務従事者）の受講

下記サイトをご確認いただき、各自で参加申し込みをしてください。申し込みが完了した方は「〇月〇日〇時から〇時の〇〇研修を申し込みました。受講費用は〇〇円です。」と人事部人財育成課までお伝えください。※受講費用、テキスト費用が発生する場合、現地払いの場合と振り込みの場合で請求方法が変わります。現地払いの場合は受講後領収証を郵送していただきます。一方、振り込みの場合は請求書、又は参加申込書など支払いの根拠になるものを郵送していただきます。

東京消防庁 <https://www.tfd.metro.tokyo.lg.jp/lfe/kyuu-adv/life01-1.htm>

公益財団法人 東京防災救急協会 <https://bj.tokyo-bousai.or.jp/>

横浜市防火防災協会 <http://www.ydp.or.jp/guidance/kousyu02.html>

⑤「TOKYO ユニバーサルウォーキング」

内容：東京都が主催していた『TOKYO ユニバーサルウォーキング』ですが、2022年度に設定された5コース、2023年度に設定された5コースの計10コースのうち1コースを選んで歩いていただき、バリアフリーの観点からレポートを書いていただく研修です。新たな気づきの獲得と健康のためにバリアフリーウォーキングはいかがでしょうか。なお、東京都が主催したイベント自体は既に終了しておりますが、過去のイベントで設定されたコースと同コースを歩いてレポートを書いていただく研修となります。従いまして東京都への申し込みは不要です。

- ・2023年の5コースと2022年の5コース

<https://tokyo-universal-walking.metro.tokyo.lg.jp/course/history.html>

そして新たに2024年度に設定された5コースが加わりました。現在、専用アプリをダウンロードして参加するイベントが開催中です。期間限定でアプリウォークキャンペーンもやっていますので、この機会にぜひご参加ください。東京都への申し込みは不要です。2024年度のイベントが終了しても引き続き5コースは研修扱いとなります。

- ・2024年の5コースとイベント詳細

<https://tokyo-universal-walking.metro.tokyo.lg.jp/index.html>

（上記 URL からコースをご確認のうえ、コースをご選択ください。各コースの「詳しくはこちら▶」を選択してから詳細が表示されるまで数秒かかる場合があります。）

外出介助の際、ユーザー・スタッフがどのような道を選んでいるのか、ヘルパー・スタッフはどのような配慮ができるのか、バリアフリーコースを歩くことで、普段は意識していない発見があるかもしれません。段差や傾斜、車椅子利用者や視覚障害者への配慮がなされているか、歩行者や自転車の往来の数、バリアフリーコース以外の道路との違いなど、実際のコースを歩きながら、さまざまな視点で観察し所感を書いてください。研修レポートを提出していただければ1コース0.5時間分の時給と、コース始終地点までの往復交通費を支給いたします。

人事部人財育成課

担当：伊藤、江良、瀧澤口ウ、犬塚、安藤(唯)、奥隅

メール：jinzaiikusei@shogaisha.co.jp

電話：042-850-9141